



AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

Per resolució d'Alcaldia 2022DECR000032, de 17 de gener de 2022, han estat **aprovaes les bases i simultàniament la convocatòria** objecte de la qual és la selecció de personal, pel procediment de concurs-oposició, **per a la constitució d'una borsa de treball d'agents de policia local** per a possibles vacants, **com a personal funcionari interí** de l'Ajuntament de Viladecavalls, d'acord amb el supòsit previst en l'article 31 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polies locals. Aquesta borsa de treball actuarà de forma supletòria a la borsa vigent a l'Ajuntament de Viladecavalls.

El termini per presentar sol·licituds, per tal de prendre part en el procés de selecció, serà de **10 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOPB, atenent a la urgència que manifesta el servei.

Tanmateix, la present convocatòria i les bases es publicaran al tauler d'anuncis electrònic de la corporació (e-tauler) i al web municipal <https://www.viladecavalls.cat/seu-electronica/oferta-publica-docupacio/convocatories-obertes>, així com els successius anuncis que se'n derivin del procés selectiu.

En acompliment del que disposa la normativa vigent, es transcriuen íntegrament les bases específiques reguladores del procés selectiu:

"BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL D'AGENTS DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS, GRUP C2, COM A PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ

Base primera.- Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, pel procediment de concurs-oposició, d'una borsa de treball d'agents de policia local per a possibles vacants, com a personal funcionari interí de l'Ajuntament de Viladecavalls, d'acord amb el supòsit previst en l'article 31 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polies locals. Aquesta borsa de treball actuarà de forma supletòria a la borsa vigent a l'Ajuntament de Viladecavalls.

Les places pertanyen al grup C, subgrup C2, complement de destí 15 a que es refereix l'article 76 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Accés, Promoció i Mobilitat de les Polícies Locals i la Llei 16/1991, de 10 de juliol. Les funcions a desenvolupar són les compreses a la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les polícies locals concretament a l'art. 11 apartats a), b), d) f) g) h) j) i k), llevat de la protecció de les autoritats i de l'ordenació i la senyalització del trànsit, i així com altres normes de caràcter legal o reglamentari que resultin d'aplicació. Dites funcions s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

Cal reiterar que aquesta borsa actuarà de forma supletòria a la borsa d'interinatges vigent, derivada del procés selectiu que es va realitzar a l'any 2020, pel qual es varen convocar 6 places d'agent de policia local a l'Ajuntament de Viladecavalls (Bases publicades el dia 10 d'agost de 2020 al Butlletí Oficial de la Província de



AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

Barcelona), i que es va constituir per Decret d'alcaldia núm. 2020DECR001207 de data 28 de desembre de 2020.

La vigència d'aquesta borsa que es constituirà per interinatges entrarà en vigor a la data que s'aprovi per Decret d'alcaldia, i fins que finalitzi la vigència de l'actual borsa derivada del procés esmentat anteriorment, amb possibilitat de prorrogar-la segons necessitats.

La data aproximada de l'inici de les proves és al mes de febrer de 2022.

Base Segona. Requisits dels aspirants

1) Per a ser admès/a i, en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits:

- 1.1. Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- 1.2. Haver complert els 18 anys d'edat i no excedir l'edat de jubilació establerta per la llei amb caràcter general abans que no fineixi el termini de presentació d'instàncies.
- 1.3. Estar en possessió del títol de graduat/da en educació secundària, graduat/da escolar, tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic/a auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- 1.4. No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 1.5. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que s'acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- 1.6. Tenir una alçada mínima de 1,60 metres les dones i 1,65 metres els homes.
- 1.7. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B .
- 1.8. Posseir el certificat de nivell intermedi de català (nivell B2). Qui no acrediti documentalment els coneixements exigits de llengua catalana haurà de superar una prova específica en el moment del procediment que es determini.
- 1.9. No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- 1.10. No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com pel tràfic d'éssers humans. Per acreditar que és així, caldrà aportar una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals com a màxim en el moment del nomenament.

Tots aquests requisits s'hauran de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, i s'han de continuar complint mentre duri el nomenament.

Si posteriorment a la presentació de sol·licituds, és comprovés el no-compliment d'algun dels requisits enumerats, ja sigui per omissió o per qualsevol altra causa, comportarà l'exclusió del procés selectiu.



ANUNCI

Base Tercera. Presentació de sol·licituds Obligatòria per via telemàtica.

3.1. Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran d'omplir la sol·licitud d'instància telemàtica que poden trobar al web municipal www.viladecavalls.cat (<https://www.viladecavalls.cat/ajuntament-seu-electronica/seu-electronica/tramits>) i caldrà adjuntar-hi la documentació requerida annexa a la sol·licitud preferiblement en format PDF. El termini de **presentació d'instàncies és de 10 dies naturals** a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria i les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, atenent a la necessitat urgent que manifesta el servei de la Policia Local.

D'acord amb el que s'estableix a l'ordenança de Transparència i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Viladecavalls (publicada al BOPB de 9 de gener de 2017) **els participants estan obligats a relacionar-se electrònicament durant tot el procés.**

Tanmateix, la present convocatòria i les bases es publicaran al tauler d'anuncis electrònic de la corporació (e-tauler) i al web municipal <https://www.viladecavalls.cat/seu-electronica/oferta-publica-docupacio/convocatories-obertes>, així com els successius anuncis que se'n derivin del procés selectiu.

La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:

- Instància de sol·licitud normalitzada** en la qual s'ha de *manifestar declaració responsable que es reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a la base segona*. Aquest model es publicarà al web municipal <https://www.viladecavalls.cat/seu-electronica/oferta-publica-docupacio/convocatories-obertes>, dins de l'apartat del procés selectiu de Borsa d'agents de policia local. També està disponible a l'**Annex 2** d'aquestes bases.
- Còpia del DNI**, o altres documents oficials on es fa constar la nacionalitat.
- Permís de conduir** de les classes A2 i B, en vigor.
- Acreditació de la **titulació exigida** o resguard de pagament de la taxa que dona dret a la seva expedició.
- Acreditació d'estar en possessió, si escau, del nivell intermedi de **català (B2)**.
- Declaració responsable** segons model que podeu obtenir de la pàgina web municipal <https://www.viladecavalls.cat/seu-electronica/oferta-publica-docupacio/convocatories-obertes> i a l'**annex 3** d'aquestes bases.

En el supòsit de que la persona aspirant hagi superat una prova del mateix nivell de català o superior per tal d'accedir a una plaça en aquest Ajuntament de Viladecavalls, s'ha d'aportar el certificat emès on consti de manera clara i expressa el nom de la persona, el procés de selecció en el qual va participar, el nivell de coneixements de la llengua catalana requerit a la convocatòria i l'especificació que es va superar la prova. En cas de no presentar-se l'acreditació documental corresponent, caldrà realitzar la prova de coneixements de la llengua catalana prevista en aquestes bases.

Els documents originals acreditatius de la documentació presentada podran ser requerits als aspirants en qualsevol moment del procés selectiu.



AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

3.2. Amb el fet de realitzar la presentació de la sol·licitud de participació l'aspirant accepta les presents bases específiques reguladores del procés.

3.3. A l'efecte d'admissió a aquesta convocatòria es tindran en compte les dades que les persones participants hagin declarat en la sol·licitud de participació. Per tant, qui incorri en inexactituds o falsedats podrà ser exclòs de la convocatòria en qualsevol moment.

En aquest sentit, la persona participant només haurà d'aportar la documentació que acrediti el compliment dels requisits exigits en la convocatòria.

3.4. La documentació acreditativa dels mèrits que figura a la base vuitena, serà requerida amb posterioritat per del Tribunal Qualificador que acordarà i farà pública la data o dates de presentació de la documentació acreditativa dels requisits, dels mèrits o de qualsevol altra documentació, que l'aspirant haurà de presentar telemàticament al registre general de l'Ajuntament.

3.5. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Base Quarta. Admissió de sol·licituds

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldessa dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, determinant-se tanmateix, el dia i l'hora de constitució del Tribunal qualificador.

La llista esmentada i els successius i restants anuncis s'exposaran en el tauler d'anuncis electrònic de la Corporació (e-tauler), podent-se consultar en la següent adreça d'Internet; <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=830080001> i es concedirà un termini de **5 dies hàbils** per a esmenes i possibles reclamacions a la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es.

Les possibles reclamacions s'han de resoldre en els 30 dies naturals següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entenen desestimades.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada a l'adreça d'Internet; <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=830080001>

Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou.

Base Cinquena.- Tribunal qualificador



AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

5.1 El tribunal qualificador del concurs oposició ha d'estar constituït de la manera següent:

- Un terç serà integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa Corporació.
- Un altre terç serà integrat per personal tècnic especialitzat en la matèria
- El terç restant serà proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

Es designaran tantes persones suplents com titulars hi hagi i actuaran unes o altres indistintament.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de les persones que hi formin part, titulars o suplents indistintament.

5.2 El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, les quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

5.3 Per a la constitució vàlida dels tribunals qualificadors i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president/a i del secretari/ària o de les persones que les substitueixin.

5.4 Les indemnitzacions per assistència dels membres del Tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment. A aquests efectes, la categoria del tribunal serà la que correspongui d'acord amb el nivell del lloc a cobrir. Als efectes previstos en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei (BOE núm. 129, de 30/05/2002), el tribunal es qualifica en la categoria tercera.

5.5 El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es plantegin i per prendre els acords necessaris per assegurar el correcte desenvolupament d'aquesta convocatòria, en tot allò no previst en les presents Bases.

El Tribunal queda facultat per demanar i comprovar en qualsevol moment del procés selectiu la documentació acreditativa als aspirants de la seva personalitat.

El tribunal declararà seleccionats/des els/les aspirants que superin les proves per ordre de puntuació.

5.6 L'abstenció i/o recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar a allò que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Base Sisena.- Inici i desenvolupament del procés selectiu

6.1. Els/les aspirants admesos seran convocats per cada exercici en crida única, llevat de casos de força major degudament justificats i valorats pel tribunal. Els/les aspirants que no compareguin seran exclosos del procés de selecció.



AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

A efectes d'identificació, els/les aspirants hauran de concórrer en cada exercici amb el DNI. En el seu cas, l'ordre dels/les aspirants es regirà per ordre del registre d'entrada de la sol·licitud a l'Ajuntament.

6.2. El procés de selecció per concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició. Només es valoraran els mèrits dels aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

6.3. Si el tribunal té coneixement que algun/a del/les aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat/da, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El procés de selecció per concurs oposició consisteix a desenvolupar dues fases diferenciades:

Base Setena.- Exercicis de la fase d'oposició

1er. Exercici.

a) Prova teòrica

Consistirà a respondre, en el termini màxim d'una hora, un test de coneixements, amb respostes alternatives, relacionat amb el contingut del temari inclòs a les bases de la convocatòria. El nombre de preguntes que integraran aquest test de coneixements serà de 30. La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 15 punts. Les persones aspirants que no obtinguin la puntuació igual o superior a 7,5 punts, quedaran eliminades del procés de selecció.

2on. Exercici.

Coneixement de la llengua catalana

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana, i si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova aquells aspirants que manifestin en la sol·licitud per prendre part en el procés selectiu, que es troben en possessió del certificat de nivell intermedi de català (B2), atorgat per la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o altres equivalents o superiors. Així mateix, poden restar exempts/es de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/a públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància. Per realitzar aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de tècnics especialitzats/des en normalització lingüística.

3er. Exercici. Aptitud física



AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions d'autocontrol, rapidesa i resistència de l'aspirant.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica del procés selectiu. Aquest certificat mèdic podrà de tenir una antiguitat màxima de 3 mesos a la data de realització de les proves físiques.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte. Per ser considerat apte s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Si no es supera quedaran eliminats/ades del procediment.

Es faculta al tribunal qualificador a alterar l'ordre de la realització dels exercicis, si ho considera adient, per a un millor desenvolupament del procés selectiu.

Base Vuitena.- Desenvolupament de la fase de concurs

8.1. El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants que hagin superat la fase d'oposició, d'acord amb el barem:

A) Antiguitat

Per haver exercit com a Agent de la Policia Local, amb nomenament de funcionari de carrera o funcionari interí, a qualsevol Administració Local o a qualsevol altre cos policial diferent de l'administració local:

- Per cada mes complert en l'Ajuntament convocant: 0,25 punts, fins a un màxim de 4 punts.
- Per cada mes complert en qualsevol altre Ajuntament: 0,15 punts, fins a un màxim de 3 punts.
- Per cada mes complert en altres cossos policials: 0,10 punts, fins a un màxim de 2 punts.

La puntuació màxima que es podrà aconseguir en aquest apartat, per serveis prestats com a agent de la policia local serà de 4 punts, independentment del cos policial on s'hagin prestat aquests serveis.

B) Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals: per cada any complet 0,05 punts, fins un màxim de 0,50 punts

C) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions per fets, accions o trajectòria pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Per cada una, 0,10 punts, fins a un màxim de 0,50 punts.



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

D) Titulacions acadèmiques:

- C.1 Batxillerat superior o equivalent, 0,20 punts.
- C.2 Diplomatura universitària o equivalent, 0,35 punts.
- C.3 Llicenciatura universitària, 0,50 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

E) Formació professional vinculada al lloc de treball de la convocatòria:

E.1 Per cursos/titulacions oficials organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), realitzats amb aprofitament:

- Per cursos o titulacions de fins 25 hores: per cada un, 0,10 punts.
- Per cursos o titulacions de 26 a 50 hores: per cada un, 0,20 punts
- Per cursos o titulacions de 51 a 100 hores: per cada un 0'50 punts
- Per cursos o titulacions de durada superior a 100 hores: per cada un 1 punt.

Fins un màxim de 2 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

E.2 Per haver superat el curs bàsic de l'Institut de Seguretat Pública 1 punt.

E.3 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament de més de 10 hores de durada, a raó de 0,10 punts per curs i fins un màxim d'1 punt.

En total aquest apartat E tindrà com a màxim una puntuació de 4 punts

F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

- Nivell de suficiència (C1), 0,25 punts
- Nivell superior (C2), 0,50 punts

En aquest apartat només podrà puntuar un certificat.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts

No es podran puntuar els mèrits que no quedin suficientment acreditats per les persones aspirants.

Aquesta documentació s'haurà de lliurar a l'Ajuntament per part dels/les aspirants que hagin superat la fase d'oposició, en el moment i forma que s'indiqui a l'anunci de resultats finals de la fase d'oposició.

Base Novena.- Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament

9.1. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.



AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

- El primer exercici es puntuarà entre zero i quinze punts. Quedaran eliminats els/les opositors/es que obtinguin una qualificació final inferior a 7,5 punts, i **només tindran accés a participar en la següent prova els 25 aspirants amb millor puntuació.**

- El segon exercici, corresponent a la prova de nivell de català, es qualificarà com a apte o no apte.
- El tercer exercici, corresponent a la prova d'aptitud física, es qualificarà com a apte o no apte.

9.2. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició a les obtingudes a la fase de concurs.

9.3. El tribunal farà pública una llista ordenada dels/les aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells/es, i la elevarà a l'Alcaldia per tal que aprovi la constitució de la borsa de treball d'aspirants a ser nomenats agents de policia interins, segons necessitats del servei.

Les persones aspirants que quedin en borsa de treball i siguin cridades hauran de superar, de forma obligatòria amb caràcter previ al seu nomenament, una avaluació psicotècnica i una prova mèdica.

En cas que cap dels/les aspirants superés el procés selectiu el tribunal declararà deserta la convocatòria.

Els i les aspirants que hagin superat el procés selectiu restaran a una borsa de treball per cobrir les possibles vacants que es donin en la plantilla d'aquest Ajuntament d'acord amb la base primera d'aquesta convocatòria.

9.4. Els/les aspirants proposats per ser nomenats hauran de presentar al Registre General de la Corporació, en el termini requerit pel servei de Recursos Humans, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els/les qui tinguin la condició de funcionaris/es públics estan exempts/es de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els/les aspirants proposats/des no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats/des funcionaris/es interins i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

Base Desena- Llista d'aprovat i Borsa de treball

10.1. Un cop finalitzada la qualificació dels/de les aspirants el Tribunal remetrà l'acta de la sessió a la presidència de la corporació i procedirà a la publicació, a la pàgina web i el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, de la relació d'aprovat per ordre de puntuació.

10.2. Els/les aspirants que hagin superat el concurs-oposició passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir les possibles vacants que es produeixin durant el termini de vigència a la que fa referència la present convocatòria, seguint l'ordre de puntuació obtinguda.

Base Onzena.- Presentació de documentació.



AJUNTAMENT DE VILA DE CAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

11.1. Els/les aspirants cridats per ser nomenats interinament se'ls requerirà presentar al servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, prèviament al seu nomenament la següent documentació:

- 1) Declaració responsable de no trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de càrrecs públics i de no estar complint sanció de suspensió de funcions o haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública.
- 2) Declaració responsable de no trobar-se sotmès/a a alguna de les causes d'incompatibilitat previstes a la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les Administracions Públiques.
- 3) Certificat negatiu expedit pel Registre Central de Penats i Rebels, de no tenir causes penals sense extingir, ni estar declarat/da en rebel·lia.

11.2. **Abans de ser nomenats interinament** hauran de superar les següents proves:

11.2.1) Proves. Psicotècniques. Obligatòria.

Consisteixen en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquestes proves ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del Tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquestes proves, atès que es tracta d'una bossa de treball es portaran a terme quan l'aspirant sigui cridat per tal d'incorporar-se per tal de cobrir alguna vacant.

En cas que l'aspirant que hagi estat cridat per procedir a la cobertura d'una plaça per interinitat no superi la prova psicotècnica, es cridarà el següent aspirant de la llista d'aspirants inclosos dins la bossa d'interinitat, perquè la faci amb caràcter previ al nomenament.

11. 2.2) Reconeixement mèdic. Obligatori.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 4 d'aquesta convocatòria. Aquesta prova només es practicarà a aquells aspirants que siguin cridats per procedir a la cobertura d'una vacant per interinitat.

Els professionals als quals s'encarregui la prova mèdica, lliuraran a l'Ajuntament un informe de l'aspirant amb el resultat d'apte o no apte.

En cas que l'aspirant que hagi estat cridat per procedir a la cobertura d'una plaça per interinitat no superi la prova mèdica, es cridarà el/la següent de la llista que hagi superat les proves anteriors i que es trobi dins la bossa d'interinitat, perquè la faci amb caràcter previ al nomenament.



AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

Un cop efectuada la corresponent notificació, l'aspirant haurà d'incorporar-se al servei de l'Ajuntament quan sigui requerit.

11.3. Si en el termini indicat per la corporació, i exceptuant els casos de força major, els / les candidats proposats no presentessin la seva documentació, no reunissin els requisits exigits o no superessin la prova psicotècnica i mèdica, no podran ser nomenats/des i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat a la sol·licitud per prendre part en el procés selectiu. En aquests casos, la Presidenta de la Corporació durà a terme el nomenament del que, havent superat el procés selectiu, figuri al següent lloc del corresponent nomenament anul·lada.

Base Dotzena. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Base Tretzena. Recursos

Per garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels/de les aspirants en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, resultant de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en qualsevol dels registres de la Corporació per participar en la convocatòria constituirà la referència per a cada aspirant juntament amb el NIF degudament anonimitzat a l'efecte d'informar-se de la valoració obtinguda.

Contra els acords de convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu i les llistes definitives d'admesos/es i exclosos/es, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació al web municipal. Potestativament, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldeessa Presidenta de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que no decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, es podrà interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldeessa Presidenta en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

ANNEX 1. TEMARI

1. Llei de les Polícies Locals. Disposicions generals. Principis d'actuació i funcions. La coordinació de les Polícies Locals i la col·laboració amb altres cossos.
2. Estructura i organització de la Policia Local. Règim disciplinari.
3. La Constitució Espanyola. Principis generals, drets i deures fonamentals dels ciutadans.
4. Llei orgànica de Forces i Cossos de Seguretat: concepte, missió i objectius de la policia. Normes bàsiques d'actuació.
5. Estatut d'Autonomia de Catalunya. Disposicions generals. La Generalitat, el Parlament i Consell Executiu.
6. Decret 233/2002, de 25 de setembre, Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Polícies Locals.
7. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març de protecció de la Seguretat Ciutadana.
8. Viladecavalls. Coneixements, carrers i places, història, comunicacions, territori, festes, tradicions i població.
9. Accidents de trànsit. Causes. Classes i fases. Diligències.
10. El Codi Penal: concepte de delictes i de falta. Persones responsables i les penes. Garanties penals i aplicació de la llei.
11. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de Seguretat Pública de Catalunya.
12. Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

ANNEX 2. INSTÀNCIA ESPECÍFICA NORMALITZADA. **BORSA AGENTS POLICIA LOCAL**

1. DADES IDENTIFICATIVES	
NOM	
COGNOMS	
DNI	
DATA NAIXEMENT	
Tel. MÒBIL	
CORREU ELECTRÒNIC	
2. DADES DE LA CONVOCATÒRIA	
Objecte de la convocatòria: Borsa agents interins Policia Local Ajuntament de Viladecavalls	
Denominació de la plaça o lloc de treball: Agent de policia	
Grup de Classificació: C2	Tipus de contracte/nomenament: temporal
Sistema selecció:	Concurs oposició lliure
PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES:	10 dies naturals a comptar de l'anunci a Butlletí Oficial de la Província de Barcelona
3. DOCUMENTACIÓ APORTADA I DECLARACIONS	
<input type="checkbox"/>	DNI o passaport
<input type="checkbox"/>	Titulació requerida o resguard del pagament de la taxa d'expedició
<input type="checkbox"/>	Permís de conduir : A2 i B
<input type="checkbox"/>	Certificat nivell de català B2.
<input type="checkbox"/>	Declaracions responsables (model annex 3 bases).
4. EXPOSICIÓ DE FETS I PETICIÓ	
DECLARO que són certes totes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i que compleixo totes les condicions exigides per treballar a l'Administració pública i les condicions i requisits assenyalats especialment a les bases d'aquesta convocatòria, que em faig responsable de la veracitat de les dades contingudes en aquest document.	
<input type="checkbox"/>	Autoritzo a l'Ajuntament de Viladecavalls a sol·licitar a altres administracions totes aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament d'aquest procediment
SOL·LICITO ser admès/a en la convocatòria especificada en el punt 2 d'aquesta sol·licitud	
Lloc i data	
Signatura	



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE.

DECLARO DE FORMA RESPONSABLE els següents termes:

1. No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria d'agent de policia local.
2. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública.
3. No trobar-me en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
4. No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com pel tràfic d'éssers humans.

Nom i cognoms:

DNI:



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

ANNEX 4 : QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. Talla: Alçada inferior a 1'60 m en dones i 1'65 m en els homes.
2. La dinamomètrica, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
3. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3, litres en els homes, i als 2 litres en les dones.

I. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. Aparell circulatori:
 - 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
 - 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
 - 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
 - 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
 - 1.5 Insuficiència coronària.
 - 1.6 Pericarditis activa o residual.
 - 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
 - 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
 - 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
 - 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
2. Aparell respiratori:
 - 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
 - 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
3. Aparell genitourinari:
 - 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
 - 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
 - 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
 - 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
 - 3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.
4. Aparell digestiu:
 - 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
 - 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.



**AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS**

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
 - 4.4 Úlcera gastroduodenal. (Diari Oficial de la 54974 Generalitat de Catalunya Núm. 5416 – 8.7.2009 Administració local)
 - 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
 - 4.6 Pancreopaties cròniques o recidivants.
5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
6. Aparell locomotor:
- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
 - 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós:
- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
 - 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira
 - 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
 - 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
 - 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
 - 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
 - 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
 - 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
 - 7.9 Trastorns de la son.
8. Glàndules endocrines:
- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
 - 8.2 Diabetis mellitus.
9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
10. Òrgans dels sentits:
- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
 - 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
 - 10.3 Queratotomia radial.
 - 10.4 Despreniment de retina.
 - 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.



AJUNTAMENT DE
VILA DE CAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
 - 10.7 Discromatòpsies.
 - 10.8 Glaucoma.
 - 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesesa visual.
 - 10.10 Agudesesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
 - 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
 - 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
 - 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.
11. Pell, fàneres i glàndules exocrines:
 - 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
 - 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
 - 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
 - 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis. (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 5416 – 8.7.2009 54975 Administració local.)
 - 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
 - 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
 12. Altres:
 - 12.1 Processos neoplàsics.
 - 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
 - 12.3 Malalties autoimmunes.
 - 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
 - 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.
 13. Malgrat el llistat anterior, **cal tenir present que no seran considerades causes d'exclusió mèdica, les que s'especifiquen a la Orden PCI/154/2019, de 19 de febrero**, per la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de noviembre de 2018, por el que se aprueban instrucciones para actualizar las convocatorias de pruebas selectivas de personal funcionario, estatutario y laboral, civil y militar, en orden a eliminar ciertas causas médicas de exclusión en el acceso al empleo público, i que són específicament les següents:

"Primero.

Eliminar el VIH de las causas de exclusiones médicas exigibles para el acceso al empleo público, de modo que se pueda aplicar esta medida a todas las convocatorias de pruebas selectivas de personal funcionario, estatutario y laboral, que se convoquen con posterioridad a la fecha de adopción del presente



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

Acuerdo y, en todo caso, a partir de las derivadas de la Oferta de Empleo Público del año 2019, adaptándolas a la evidencia científica en el momento de la convocatoria, sujeto al dictamen del órgano facultativo correspondiente y sin perjuicio de la superación de las pruebas selectivas en cada caso.

Segundo.

Eliminar la diabetes de las causas de exclusiones médicas exigibles para el acceso al empleo público, de modo que se pueda aplicar esta medida a todas las convocatorias de pruebas selectivas de personal funcionario, estatutario y laboral, que se convoquen con posterioridad a la fecha de adopción del presente Acuerdo y, en todo caso, a partir de las derivadas de la Oferta de Empleo Público del año 2019, adaptándolas a la evidencia científica en el momento de la convocatoria, sujeto al dictamen del órgano facultativo correspondiente y sin perjuicio de la superación de las pruebas selectivas en cada caso.

Tercero.

Eliminar la celiaquía de las causas de exclusiones médicas exigibles para el acceso al empleo público, de modo que se pueda aplicar esta medida en todas las convocatorias de pruebas selectivas de personal funcionario, estatutario, laboral y militar que se convoquen con posterioridad a la fecha de adopción del presente Acuerdo y, en todo caso, a partir de las derivadas de la Oferta de Empleo Público del año 2019, adaptándola a la evidencia científica en el momento de la convocatoria, sujeto al dictamen del órgano facultativo correspondiente y sin perjuicio de la superación de las pruebas selectivas en cada caso.

Cuarto.

Eliminar la psoriasis de las causas de exclusiones médicas exigibles para el acceso al empleo público, de modo que se pueda aplicar esta medida en todas las convocatorias de pruebas selectivas de personal funcionario, estatutario y laboral que se convoquen con posterioridad a la fecha de adopción del presente Acuerdo y, en todo caso, a partir de las derivadas de la Oferta de Empleo Público del año 2019, adaptándola a la evidencia científica en el momento de la convocatoria, sujeto al dictamen del órgano facultativo correspondiente y sin perjuicio de la superación de las pruebas selectivas en cada caso.



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

ANNEX 5 PROVA D'APTITUD FÍSICA

PROVA : RESISTÈNCIA (COURSE NAVETTE).

Descripció:

- POSICIÓ INICIAL

Dempeus en la zona assignada, darrere de la línia de sortida.

- DESENVOLUPAMENT DE LA PROVA

Córrer durant el màxim de temps que es pugui en un traçat d'anada i tornada de 20 m, seguint la velocitat que s'imposa i que augmenta cada minut. Una banda sonora emet sons a intervals regulars que indiquen al subjecte el moment en què s'ha de trobar a un extrem o en l'altre del traçat.

Normes:

La velocitat serà imposada mitjançant una banda sonora que emet sons a intervals regulars. S'ha d'ajustar la velocitat de manera que es coincideixi en un costat o en l'altre del traçat de 20 m quan s'emeti el so. La velocitat és lenta al principi, però augmentarà progressivament cada minut.

L'objectiu de l'aspirant és completar el major nombre possible de rectes, o bé seguir el ritme imposat durant el màxim de temps possible. En aquest moment s'annotarà el número de rectes anunciat. Aquest serà el resultat. La durada de la prova serà diferent segons la capacitat del subjecte.

Directrius de sortida:

La sortida s'efectuarà d'aquí a 30 segons. Col·locats sobre la línia de sortida, correu el màxim de temps possible mantenint-vos dins del vostre carrer. En arribar a l'altre extrem de la línia, pivoteu sobre un peu i canvieu de sentit. Els viratges no són permesos.

La prova començarà quan senti el senyal sonor, és a dir, en 5 segons, 4, 3, 2, 1. pip.

Valoració:

S'annotarà la darrera recta completada, abans que el subjecte abandoni la prova o se li faci abandonar per no poder seguir el ritme imposat pel CD. En el moment de sonar el senyal caldrà estar situat amb tot el cos com a màxim a un metre de la línia de pivotar (dins de la zona de senyal) corresponent, per tot seguit trepitjar-la.



AJUNTAMENT DE
VILADCAVALLS

Exp.: X2021002464 RH

ANUNCI

PUNTUACIÓ PROVES FÍSQUES

Barem d'aptitud física homes.

PUNTS	COURSE NAVETTE		
	18 a 29	30 a 39	>40
10	≥ 11	$\geq 9,5$	≥ 9
9	10.5	9	8.5
8	10	8-8.5	8
7	9.5	8	7-7.5
6	9	7.5	6-6.5
5	8-8,5	7	5-5.5
4	7-7,5	6-6.5	4-4.5
3	6-6,5	5-5.5	3-3.5
2	5-5,5	4-4.5	2.5
1	<5	3.5	<2,5

Barem d'aptitud física dones.

PUNTS	COURSE NAVETTE		
	18 a 29	30 a 39	>40
10	≥ 10	≥ 8.5	≥ 8
9	9.5	8	7.5
8	9	7.5	7
7	8-8,5	7	6-6,5
6	7-7,5	6-6.5	5-5,5
5	6-6,5	5-5,5	4-4,5
4	5-5,5	4-4,5	3.5
3	4-4,5	3.5	3
2	3.5	3	2.5
1	<3,5	<3	<2.5

El que es fa públic per a general coneixement.

L'Alcaldesa
Francesca Berenguer Priego

Viladecavalls, a 19 de gener de 2022.