

**AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS**

Jordi Pino Pruna, secretari de l'Ajuntament de Viladecavalls, comarca del Vallès Occidental.

CERTIFICO:

Que el Ple reunit en sessió ordinària de data 26 de novembre de 2020, va adoptar els acords que es reproduïxen a continuació:

**APROVAR LA CREACIÓ I FUNCIONS DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA DE
VILADECAVALLS (CMIV)**

L'Ajuntament de Viladecavalls ja fa un temps que ha començat a aplicar polítiques per a fomentar la participació ciutadana com a element dinamitzador de les polítiques i interessos locals. L'objectiu és millorar la qualitat democràtica en la presa de decisions, tot establint mecanismes de participació política i social de la ciutadania i amb la ciutadania. Cal fomentar la participació inclusiva i accessible per a tothom, sense distinció per motius de gènere, orientació sexual, origen, edat, pertinença cultural, creences i capacitats. I, alhora, adaptant la normativa local amb la finalitat de potenciar el diàleg, la proximitat, la transparència i la coresponsabilitat amb la societat".

En aquest sentit el Ple aprovà en sessió de 28 de setembre de 2019 el compromís de la creació del Consell Municipal de la Infància de Viladecavalls. La creació, composició i funcions d'aquest consell es fonamenten en la Convenció sobre els drets dels infants aprovada per les Nacions Unides l'any 1989, la Llei 14/2010, del 27 de maig dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència a Catalunya, en el Reglament Organitzatiu Municipal (ROM) i en les iniciatives constitucionals i autonòmiques reguladores dels drets de la infància.

La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix un marc legal força avançat en relació a infants (amb menys de 12 anys) i adolescents (d'entre 12 i 18 anys). De fet, en el títol de la llei ja s'estableix, de forma explícita, un doble concepte: "el reconeixement dels drets dels infants i els adolescents, i el de les oportunitats d'aquestes persones"; especificant en el seu preàmbul que "Quan parlem d'oportunitats, parlem dels nous camins que s'han d'obrir i han de permetre als infants i als joves llur ple desenvolupament com a ciutadans. Així aquestes oportunitats s'han de traduir, entre d'altres, en l'establiment de canals i instruments per a fer sentir la veu d'infants i adolescents, per a fer expressa llur participació en la presa de decisions en la comunitat i, en definitiva, per a facilitar-ne el futur encaix, com a persones responsables, en la societat adulta".

El Consell Municipal de la Infància ha de ser un òrgan de participació i consulta ciutadana que representi els infants de Viladecavalls. Es concep com un òrgan de consulta, de representació i de participació dels infants en l'àmbit local. La finalitat principal és garantir l'exercici efectiu de la ciutadania dels nens i nenes, en especial en aquells assumptes que tenen incidència directa en llurs vides. Es tracta d'un òrgan no vinculant de l'administració local que garanteix la participació dels nens i nenes en aquells assumptes que, des dels òrgans corporatius, es consideri necessari sotmetre en matèria de participació, promoció, atenció i protecció a la infància.

**AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS**

L'article 27.1 de la llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i la adolescència indica que "les administracions locals han de crear consells de participació territorial per tal de donar als infants i als adolescents l'oportunitat d'afavorir la convivència i la integració cultural en l'àmbit veïnal i local" i l'article 27.3 que "la composició i les funcions dels consells de participació territorial s'han d'establir per reglament"

El Decret 200/2013, de 23 de juliol, dels consells de participació territorial i nacional dels infants i dels adolescents de Catalunya fixa en el seu article 16.1 que "les administracions locals de Catalunya han de crear els consells de participació territorial que preveu l'article 27.1 de la Llei 14/2010, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

L'article 128 del ROM disposa les funcions generals que han de tenir els consells, el caràcter permanent o especial i els integrants del mateix que, en tot cas, hauran de ser els regidor/es de l'Ajuntament de cada grup municipal, representants de les associacions de veïns i entitats en general, veïns especialment interessats en els objectius a desenvolupar, de conformitat amb el que s'estableixi en l'acord de creació del Consell.

En aquest sentit el tècnic d'ensenyament ha emès un informe, de 23 de març de 2020, on proposa quines han de ser les funcions que tindrà el consell.

Vist l'informe jurídic favorable, que obra a l'expedient, i d'acord amb el que disposa l'article 128.1 del Reglament Orgànic Municipal (ROM) de Viladecavalls (BOPB de 16 de setembre de 2014), correspon a l'Ajuntament crear per acord del ple els consells municipals de participació ciutadana.

Per tot això, i en virtut de les competències que li atribueix l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa concordant,

El Ple de la corporació ha aprovat

PRIMER.- Crear el Consell Municipal de la Infància de Viladecavalls (CMIV), com a òrgan de caràcter consultiu i deliberant, així com funcions d'informació i assessoria, que ha de canalitzar les iniciatives i inquietuds dels infants en tots aquells assumptes que els hi siguin d'interès, amb la següent composició i funcions:

Composició

- **President/a:** L'alcalde o alcaldessa o membre en que delegui.
- **Vicepresident:** L'infant que sigui escollit entre membres del Consell
- **Vocals:**



AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

- Un regidor/a de cada grup municipal.
- Dos representants per curs, de cada centre educatiu que cursin 5è i 6è de primària
- Dos infants del municipi que no estiguin matriculats a cap dels centres educatius de Viladecavalls i que cursin 5è i 6è de primària a altres centres educatius, que podran presentar candidatura a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, mitjançant instància dels seus progenitors i/o tutors legals, i que s'escolliran per procediment de sorteig.
En cas que no es presenti ningú només es formarà amb els infants que vinguin de centres escolars municipals.
- Un dels infants exercirà com a vicepresident a elecció del Consell.
- Tècnic/a de cultura que actuarà també com a secretària del consell per fer l'acta de cada consell.

Funcions

- Fer un recull de les necessitats i les demandes dels infants del municipi i comunicar-ho a l'Ajuntament.
- Crear comissions de treball sempre que es cregui oportú.
- Crear propostes i solucions per la millora del municipi.
- Consensuar qualsevol tema tractat en les comissions o sessions de treball.
- Elevar els consensos al Plenari del Consell d'Infants municipal.
- Ser informat del tràmit de les seves propostes i de les actuacions de l'Ajuntament envers les seves demandes.

SEGON.- El règim de funcionament del Consell Municipal de la Infància serà el següent:

Àmbit d'actuació

El Consell d'Infants pot treballar qualsevol temàtica, de qualsevol àmbit, que les nenes i nens del municipi considerin importants per al seu benestar i el del seu entorn; pot tractar sobre tots els temes que preocupen i amoenen els infants.

Substitució de la presidència

En cas de malaltia, absència o impossibilitat d'assistència del president/a, assumirà la presidència el vice-president/a.

Elecció del membres i constitució del consell

L'elecció dels consellers/es es realitzarà als centres educatius de primària corresponents i és farà de manera democràtica.



AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Per a cada curs escolar, els infants en edat de cursar 5è i 6è de primària al municipi, escolliran democràticament i directament els representant del Consell. L'elecció es farà als centres escolars corresponent. De cada curs hauran de sortir un nen i una nena en compliment dels principis de paritat entre sexes.

Pel que fa a les sol·licituds de nens i nenes que no estiguin matriculats en cap centre escolar de Viladecavalls, es realitzarà un sorteig i hauran de sortir un nen i una nena en compliment, també, dels principis de paritat entre sexes.

La constitució del consell es farà una vegada les escoles hagin fet arribar els noms dels Consellers/es i s'hagi realitzat el sorteig.

Els i les representant escollits presentaran una autorització del tutor legal per a la seva assistència a les sessions o comissions.

Durada del mandat i reelecció dels membres.

El mandat dels representants dels Ajuntaments serà de 4 anys, coincidint amb el mandat municipal.

La durada dels representants del Consell d'Infants serà de 2 anys. Al començament del curs escolar es renovarà el 50% dels Consellers/es. Es renovaran els alumnes que comencin 5è de primària coincidint amb la baixa dels alumnes que finalitzin 6è de primària.

Així mateix serà per els/les membres que no provenen de cap centre escolar municipal. Es renovarà cada dos anys els alumnes que comencin 5è de primària coincidint amb la baixa dels alumnes que finalitzin 6è de primària.

Això vol, dir que durant el primer mandat els nens i nenes que surtin escollits del curs de 6è, la seva durada al consell serà d'un any.

Comissions

Es poden crear comissions de treball. La seva composició i les seves funcions l'acorda en cada cas el Consell. Actua de secretari/ària la persona que la pròpia comissió esculli. Els informes de les comissions de treball han de ser aprovats, per a la seva validesa, pel plenari del Consell.

Funcions del tècnic/a

- Treballar amb els infants la seva capacitat d'opinió i presa de decisions.
- Recollir les propostes dels infants, estudiar-les per tal de fer-les viables i a ser possible poder argumentar-les.



AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

- Vetllar pel compliment de la responsabilitat de tots els membres integrants del Consell Municipal de la Infància.
- Dinamitzar les sessions del Consell Municipal de la Infància a partir d'una metodologia vinculada a la participació ciutadana amb els centres escolars i l'Ajuntament.

Metodologia

Els consellers/eres seran els receptors de les demandes i propostes del seu grup-classe. Aquestes demandes i propostes seran canalitzades directament a través dels mateixos consellers/eres, a través de les bústies que s'instal·laran als centres escolars, o a través del correu electrònic del portal web que es crearà ad hoc.

Periodicitat de les sessions

El Consell dels Infants es reunirà en sessió plenària un cop al trimestre fora de l'horari escolar, establint un dia i un horari concret, que es determinarà a la convocatòria corresponent. Les sessions seran de caràcter públic i tindran lloc en la sala de plens de l'Ajuntament. Altrament, podran ser telemàtiques i emeses en directe si es considera oportú.

Es podran reunir de forma extraordinària sempre que es cregui necessari, quan ho determini la presidència o un terç del membres del consell.

Sessions de treball o informatives

Es podran celebrar sessions de treball o informatives una vegada al trimestre, prèvies a la sessió ordinària del consell, per part dels infants Consellers i Conselleres per a debatre els assumptes que els hi siguin d'interès i preparar la sessió ordinària del Consell. L'ajuntament disposarà d'un sala per a aquestes trobades així com el material necessari. Actuarà de dinamitzador/a el/la tècnic/a d'ensenyament de l'Ajuntament i de secretari/a el que ho sigui del consell.

Totes les sessions es duren a terme en període lectiu.

Convocatòria de les sessions i ordre del dia

La presidència establirà l'ordre del dia i convocarà les sessions plenàries amb un mínim de cinc dies d'antelació.

Tots els representants en el Consell d'Infants rebran la convocatòria del Ple l'espai del consell i comissions que posarà a disposició l'Ajuntament de Viladecavalls o al correu electrònic que designin en tant aquest espai no estigui disponible.



AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Altres assistents

Sempre que es consideri necessari poden ser convocades a les reunions del Consell aquelles persones que puguin aportar-hi els seus coneixements o assessorament en funció dels assumptes que s'hagin de tractar.

Funcions dels tutors/es

El tutor/a de cada aula del cicle superior de primària, faran la primera presentació del significat del Consell d'Infants i del que suposa ser Conseller/a del mateix. Així mateix, podran coordinar o assessorar els consellers/es en la gestió de canalització i presentació de propostes.

Funcions del/la secretari/a del consell

- Servir de punt de comunicació únic i estable entre els membres del consell.
- Convocar, per ordre de la presidència, les sessions.
- Alçar acta de les sessions del consell.
- Donar compte a la Presidència de les propostes, queixes i suggeriments rebuts per al seu tractament en el consell
- Traslladar a les Àrees Municipals corresponents els suggeriments presentats en el consell que els afecten.

Assumptes

Les propostes aportades pels infants, seran el punt de partida per escollir el tema a tractar durant el curs.

Calendari de sessions

En la primera sessió de trobada es farà la Constitució del Consell d'Infants anual i quedarà establert el calendari de les sessions ordinàries de treball.

Consellers/es

Els Consellers/es prendran nota de totes les informacions que hagin de traspasar als infants als centres escolars o que publicaran al portal web del consell de la infància.

Els Consellers/es en el seu segon any, han de fer el traspàs d'informació sobre la situació del Consell d'Infants en aquells moments i les propostes pendents de realitzar o treballar als nous membres que s'incorporin com a Consellers/es.

Acords





AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Els acords del Consell s'adoptaran per votació ordinària i majoria simple dels vocals assistents i seran traslladats per al seu informe als serveis municipals corresponents.

El Consell podrà demanar de la administració municipal o altres entitats, tota la informació que consideri necessària per decidir sobre els assumptes a debatre.

Transparència

Tota la documentació i informació realitzada pel Consell d'Infants estarà disponible per a tothom al portal web del Consell de la Infància i les actes de les sessions plenàries portal web www.viladecavalls.cat

TERCER.- Comunicar aquest acord als membres, als grups municipals i les escoles de Viladecavalls, fent-los saber que hauran de designar als seus representants, notificant-ho per escrit en termini de 15 dies des de l'adopció del present acord.

I perquè consti als efectes legals adients, lliuro la present certificació a resultes de l'aprovació definitiva de l'acta d'ordre i amb el vistiplau de l'Alcaldia-Presidència.

Viladecavalls, data de la signatura electrònica.

Vist i plau,

L'alcaldessa
Francesca Berenguer Priego

Codi Verificació Electrònic - El pot validar a <https://bpm.viladecavalls.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

0f9c5220-a456-432b-802c-1f57182b7da8 7-9 · 08232 · Tel. +34937887141 · viladecavalls@viladecavalls.cat · <http://www.viladecavalls.cat> · CIF P0830100D