



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2022004555

ANUNCI

ANUNCI PEL NOMENAMENT INTERÍ D'UN/A ENGINYER/A TÈCNIC AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA I EXTRAORDINARI

Davant la necessitat manifestada pel servei, és del tot necessari i urgent cobrir temporalment un lloc de treball d'enginyer/a tècnic.

És per aquest motiu que les persones interessades en l'oferta de treball han d'enviar mitjançant correu electrònic la següent documentació:

- Currículum vitae actualitzat i documentació acreditativa dels mèrits al·legats.
- Informe de vida laboral i contractes de treball, certificats d'empresa o altra documentació que acrediti les funcions realitzades als llocs de treball.
- Còpia del DNI
- Títol graduat en Enginyeria o equivalent.
- Acreditació del nivell C1 de català

Les funcions bàsiques corresponents al lloc de treball d'enginyer/a tècnic, són les següents:

FUNCIONS GENERALS DEL LLOC DE TREBALL:

1. Assessorar a la Corporació en general, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos.
2. Elaborar estudis, informes tècnics, memòries valorades i plec de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball.
3. Controlar, supervisar i informar de les actuacions sobre infraestructures municipals, tant les realitzades en els edificis municipals com les realitzades a la via pública.
4. Suport i assistència tècnica.
5. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
6. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2022004555

ANUNCI

(que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC

1. Assessorar a la Corporació en general, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos.
2. Elaborar estudis, informes tècnics, memòries valorades i plec de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball.
3. Controlar, supervisar i informar de les actuacions sobre infraestructures municipals, tant les realitzades en els edificis municipals com les realitzades a la via pública.
4. Suport i assistència:
5. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
6. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació)."

Les persones interessades hauran d'enviar un correu electrònic al departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Viladecavalls.

- Data d'incorporació: Immediata
- Horari de treball: Jornada Parcial, de mitja jornada, 18:45 hores setmanals distribuïdes de la següent manera: dimarts de 8:00h a 11:45h, dimecres a divendres de 8:00h a 13:00h
- Durada: fins a la constitució d'una borsa de treball, per un període màxim de 9 mesos,
- Termini de presentació de sol·licituds: del **dia 5 de gener de 2023 al 15 de gener de 2023**, ambdós inclosos.



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2022004555

ANUNCI

L'enviament de la documentació es farà a l'adreça següent: **recursoshumans@viladecavalls.cat** indicant a l'assumpte "nomenament urgent d'enginyer/a tècnic".

Valoració de mèrits: L'òrgan de valoració de les candidatures que s'hi presentin queda facultat per apreciar lliurement els mèrits dels aspirants, així com si els considera suficientment provats.

El barem segons el qual es valoren els mèrits al·legats és el següent:

Per formació (màxim 4 punts).

1.- Cursos i formacions relacionades amb les tasques del lloc de treball

Estar en possessió de títols, diplomes o certificats acreditatius d'haver realitzat cursos de formació, reciclatge, perfeccionament relacionats amb les funcions d'enginyer/a tècnic, d'acord amb el barem següent (no es valorarà la formació inferior a 10 hores):

- D'una durada menys de 15 hores : 0,20 punts per curs
- D'una durada d'entre 15 i 29 hores : 0,40 punts per curs
- D'una durada d'entre 30 i 59 hores : 0,60 punts per curs
- D'una durada d'entre 60 i 99 hores : 0,80 punts per curs
- D'una durada igual o superior a 100 hores: 1 punt per curs

Per experiència professional (màxim 6 punts).

2.- Experiència en el desenvolupament de tasques de naturalesa similars a les de la plaça convocada en l'àmbit públic:

- Per treballs realitzats a Administracions públiques en tasques similars a la de la plaça a cobrir: 0,25 punts per mes sencer treballat.



AJUNTAMENT DE
VILADECAVALLS

Exp.: X2022004555

ANUNCI

3.- Experiència en el desenvolupament de tasques de naturalesa similars a les de la plaça convocada en l'àmbit privat:

- Per l'experiència professional en l'àmbit privat, en tasques similars a la plaça a cobrir: 0,10 punts per mes treballat.

Si la comissió de valoració ho considera adient, es podrà realitzar una entrevista personal als aspirants. Si es dur a terme la convocatòria d'entrevista personal aquesta serà de caràcter obligatori quedant excloses les persones aspirant que no s'hi presentin (excepte quan puguin acreditar supòsits de força major).

L'Alcaldessa

Francesca Berenguer Priego

Viladecavalls, a data de la signatura electrònica.