

BASES PER SOL·LICITAR I ATORGAR AJUTS, SUBVENCIONS I CONVENIS PER A LA REALITZACIÓ D'INICIATIVES I ACTIVITATS SOCIALS, CULTURALS I ESPORTIVES

OBJECTE

L'objecte d'aquestes Bases és la regulació de la concessió d'ajuts i subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles entitats que estan inscrites en el Registre d'entitats de l'Ajuntament, associacions o col·lectius, que organitzin activitats socials, culturals i esportives les quals tinguin per objectiu fomentar activitats d'utilitat o interès social en el terme municipal de Viladecavalls.

Un dels objectius consisteix en cooperar en la normalització lingüística del poble, i més concretament de les seves entitats, motiu pel qual es prioritza el corresponent ús i extensió social del català per part dels beneficiaris dels ajuts econòmics, tanmateix, es prioritza que la llengua catalana figuri en la documentació de les activitats subvencionades per part del consistori.

Aquestes subvencions tenen la finalitat de millorar la cohesió social del poble, fomentant el teixit associatiu.

El pressupost màxim dels ajuts i subvencions, pel que fa a les activitats de les entitats culturals i socials, ascendeix a 13.500€ amb càrrec a la partida 463/48931, 6000€ amb càrrec a la partida 451/48900 de les Regidories de Participació Ciutadana i de Cultura, respectivament, de l'Ajuntament de Viladecavalls.

El pressupost màxim dels subvencions per a les entitats esportives de la Regidoria d'Esports, pel que fa a les subvencions de les entitats esportives de Viladecavalls ascendeix a 34.000€ i té el càrrec a la partida 452/48905 de la Regidoria d'Esports.

El pressupost màxim de les subvencions a esdeveniments i projectes d'esports, l'import del qual ascendeix a 6.000€ i té el càrrec a la partida 452/48941 de la Regidoria d'Esports.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Per a tot allò no previst en la present ordenança seran d'aplicació les disposicions reguladores de l'activitat de foment de l'Administració local contingudes a les normes vigents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local
- Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de les corporacions locals, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb les normes anteriors.
- Reial Decret 2225/1993, de 17 de desembre, pel qual s'aprova el procediment per a la concessió de subvencions públiques, aplicable amb caràcter supletori quan no resulti incompatible amb la normativa anterior.

- Les Bases d'Execució del Pressupost.
- La resta de legislació concordant.

En virtut del principi de jerarquia normativa, en cas que es modifiqui la legislació exposada anteriorment o qualsevol altra que sigui d'aplicació, quedaran derogats tots aquells preceptes del present reglament que resultin contraris o incompatibles amb la nova legislació.

CARACTERÍSTIQUES DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions que es regulen en aquestes Bases, de conformitat amb el que disposa el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, tindran les característiques següents:

- Tindran caràcter voluntari, eventual i no devolutiu, sens perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i les càrregues imposades en la concessió.
- Estaran a efectes al compliment de la finalitat d'interès general i pel qual es condicioni el seu atorgament.
- No podran obeir a criteris de mera liberalitat, sota sanció de nul·litat.
- No podran invocar-se com a precedent.
- No generaran en favor del beneficiari dret a exigir-ne l'augment o la revisió.
- No podran excedir, normalment, del 50 per 100 del cost de l'activitat a què s'apliquin, llevat que, de forma motivada, es justifiqui que es tracta d'activitats d'interès públic i/o social, que no es podrien portar a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi el 50 per 100 del seu cost,
- Seran revocables o reduïbles d'ofici quan es comprovi que l'activitat subvencionada no ha estat realitzada totalment o parcialment, o s'hagi aplicat a una finalitat diferent d'aquella per a la qual va ser concedida. En aquest cas s'exigirà el reintegrament de la subvenció.

FINALITAT

Aquests ajuts, subvencions i convenis tindran per finalitat:

- Donar suport a entitats, grups o associacions que treballen en el camp social, cultural i esportiu potenciant els serveis i els actes d'interès general per a la col·lectivitat.
- Promocionar l'associacionisme com agent dinamitzador de l'activitat social, cultural i esportiva, donant suport als grups de ciutadans que fan una tasca civico-cultural i de promoció de l'esport.
- Fomentar la creació de noves formes de participació i d'incidència social en l'àmbit cultural, social i esportiu.
- Possibilitar el creixement social, cultural i esportiu, quantitatiu i qualitatiu del poble.

- Donar suport a les programacions estables del poble amb tradició cultural i esportiva. Es contemplaran aquells elements innovadors que hi aportin riquesa.
- Fomentar els valors de la integració, la corresponsabilitat, la solidaritat, la tolerància, el diàleg intergeneracional, el voluntariat social i la participació social com a base per a la convivència ciutadana.
- Donar suport a les entitats que ofereixen serveis d'educació en el lleure en les modalitats d'esplai, colònies, casals, campaments i escoles esportives, o estades esportives adreçades a infants i adolescents.
- Promoure la creació i difusió artística arrelada al municipi, en tota mena de formats i disciplines dins el context de l'associacionisme cultural.

SOL-LICITUD

Podran sol·licitar aquesta col·laboració: les associacions, entitats o col·lectius de Viladecavalls, depenents de les regidories de Participació Ciutadana, Esports i Cultura de l'Ajuntament de Viladecavalls, sempre que:

- Les activitats no persegueixin finalitats de lucre.
- L'àmbit d'actuació sigui dins el mateix municipi, o excedint-lo, ajudin a la seva promoció.
- Tinguin la seu social en el municipi i hi realitzin les seves activitats socials culturals i esportives d'una manera regular.
- L'import de l'ajut demanat no superi el 50% del total del pressupost de l'activitat o del projecte objecte de l'ajut, amb la excepció anomenada.
- Que l'activitat que desenvolupin sigui una activitat d'interès social.
- No hagin demanat cap altre subvenció, ni hagin signat cap altre conveni, pel mateix fi, amb l'Ajuntament de Viladecavalls.

TIPUS D'AJUTS.

La relació entre l'Ajuntament i les entitats o col·lectius podrà establir-se a nivell econòmic, d'infraestructura i d'assessorament. Les ajudes de l'administració per ser eficaces, no sempre han d'ésser econòmiques, i per tant podran ésser d'altra índole.

En cas de cedir material o infraestructura caldrà complir els següents requisits:

- Les instàncies per sol·licitar espais o materials s'hauran de fer amb un mínim de tres setmanes abans de l'activitat.
- L'entitat sol·licitant s'haurà de responsabilitzar del material o espai que li ha estat cedit i de deixar-ho en les mateixes condicions en què l'han trobat.
- Les despeses que es puguin originar arran de qualsevol desperfecte del material cedit aniran a càrrec de l'entitat sol·licitant.
- L'entitat sol·licitant podrà disposar del material o espai sempre i quan tingui l'autorització escrita de l'Ajuntament.

Els ajuts aniran destinats a:

- Projectes anuals, pels quals es podrà sol·licitar una subvenció o l'establiment d'un conveni marc de col·laboració.
- Programes d'activitats específiques, pels quals es podrà sol·licitar un ajut puntual.

MODALITATS

Iniciatives i activitats socials, culturals i esportives i/o altres d'interès social.

CRITERIS D'ATORGAMENT

Per a l'atorgament de les diverses ajudes es tindran en consideració els següents criteris:

- El foment de l'interès cultural , social o esportiu per al poble.
- La promoció de la cooperació entre entitats amb la voluntat d'optimitzar esforços i recursos.
- La promoció dels programes o les activitats que tinguin com a objectiu la difusió ciutadana de la cultura i l'esport.
- La complementarietat de programes culturals i esportius municipals.
- La qualitat de la programació.
- El foment de la participació i difusió de la cultura i de l'esport local.
- El desenvolupament de formes de gestió coherents i nivell d'autofinançament de la proposta.
- L'accessibilitat del públic en general a les activitats, la qual cosa implica una àmplia promoció d'aquestes.
- Els recursos i mitjans dels quals disposi l'Ajuntament.
- La promoció de les activitats culturals, esportives i d'interès social, adreçades als infants i adolescents.
- La promoció de la cultura i de la llengua catalana.

Es valorarà el pla de finançament, i es donarà prioritat als programes que presentin una planificació adequada, tenint en compte:

- Plantejament coherent d'ingressos i despeses.
- Es valorarà positivament els ajuts econòmics que rebi d'altres organismes públics.
- Es valorarà positivament els ajuts econòmics que es rebin del sector privat.
- L'aportació econòmica demanada respecte als mitjans propis de l'entitat sol·licitant.
- Es tindrà en compte la línia de programació i la política de preus en els projectes que convingui.
- Es tindran en consideració les activitats realitzades durant els dos últims anys i les activitats de tipus estable.

CONVOCATÒRIA I TERMINI

S'entendrà realitzada la convocatòria automàticament un cop transcorreguts 30 dies des de la seva aprovació inicial.

El termini de presentació de les sol·licituds de subvencions serà d'un mes, a comptar, des del dia de l'aprovació definitiva d'aquestes bases.

DOCUMENTACIÓ

Les entitats, associacions i col·lectius que concorrin a la convocatòria hauran de presentar les seves sol·licituds al Registre General de l'Ajuntament o a l'Oficina d'Atenció al Públic.

Caldrà presentar la següent documentació:

- **Instància** adreçada a l'Ajuntament, presentada al Registre General o a l'Oficina d'Atenció al Públic, on s'especifiqui la raó d'aquesta, la modalitat i la demanda concreta de l'ajut.

- **Full de sol·licitud** de la subvenció a la qual concorren. Aquest full estarà a disposició dels interessats al registre municipal.
- Presentar **la programació d'actes** que portaran a terme durant l'any 2006, adjuntant la següent documentació:
 - Respecte de l'entitat, associació o col·lectiu:
 - Descripció de l'entitat, associació o col·lectiu.
 - Estatuts, filosofia i objectius (si no s'han presentat anteriorment).
 - Número de socis actualitzat.
 - Nom, adreça, telèfon i NIF.
 - President i persona que farà d'interlocutor amb l'Ajuntament.
 - Composició de la Junta de l'Entitat i de les seves seccions.
 - Fons de finançament. Balanç econòmic amb entrades i sortides.
 - Altres dades que puguin considerar-se interessants als efectes de la subvenció.
 - Respecte de les programacions:
 - Activitats que es pensen dur a terme durant l'any, i d'aquestes per a quines es sol·licita l'ajut, detallant:
 - Descripció, data, hora i lloc.
 - Preu i tipus de finançament.
 - Estratègia de difusió.
 - En cas d'haver rebut subvenció l'any anterior, caldrà adjuntar la memòria de les activitats que inclogui:
 - Descripció dels actes (amb data, lloc, etc.), valoració qualitativa i d'assistència de públic a cada acte.
 - Estat econòmic de l'entitat (entrades i sortides)
 - Material imprès de promoció dels actes.

RESOLUCIÓ

Les sol·licituds presentades seran valorades d'acord amb els criteris d'atorgament especificats en aquestes bases particulars, incloses en l'apartat d'annexos de la present convocatòria.

Si la sol·licitud no compleix els requisits esmentats, o no s'hi adjunten els documents assenyalats en aquest apartat, es requerirà la persona sol·licitant perquè resolgui la falta, o hi adjunti els documents preceptius, en el termini màxim de 15 dies. Si no es resolen les mancances s'entendrà que ha desistit de la seva petició, la qual s'arxivarà sense cap més tràmit.

La competència en l'atorgament de les subvencions, serà de l'òrgan competent en cada cas o a proposta del president de l'Àrea de Serveis a les Persones.

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció serà, com a màxim de tres mesos a partir de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. La manca de resolució expressa s'entendrà com a negativa.

La concessió de subvencions es notificarà a cada beneficiari.

La forma d'atorgament de la subvenció podrà ser directa.

Les subvencions són compatibles amb qualssevol altres concedides per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, els imports conjunts dels ajuts no podran superar el cost total de l'activitat o el projecte que es vol desenvolupar.

OBLIGACIONS DELS PERCEPTORS.

Les entitats, associacions o col·lectius perceptors/es dels ajuts restaran obligats/des a:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Acceptar i complir aquestes bases generals reguladores dels ajuts, subvencions i convenis que atorga l'Ajuntament, pel 2006.
- Presentar el programa o la memòria de l'activitat juntament amb el pressupost, així com comunicar qualsevol alteració important que es produeixi posteriorment, o l'anul·lació corresponent si s'escau.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase: "Amb el suport de l'Ajuntament de Viladecavalls" ,tanmateix ha de ser present el logotip de l'Ajuntament i d'altres institucions que es considerin oportunes.
- Quan es sol·liciti infraestructura i material s'haurà de fer amb un termini de tres setmanes d'antelació. La resposta estarà condicionada segons els recursos i la disponibilitat del material del qual disposa l'Ajuntament.
- Fer front als impostos que es dedueixin de l'activitat de l'entitat o col·lectiu i tenir-los al corrent de pagament.
- Presentar a l'Ajuntament qualsevol tipus de documentació que es sol·liciti per tenir informació de l'activitat, de l'entitat o del col·lectiu.
- Col·laborar en el seguiment o la demanda d'informació que es realitzi des de l'Ajuntament i fer arribar quinze dies abans de l'activitat la informació completa dels actes.
- Presentar els justificants de les activitats realitzades. Les factures hauran d'adaptar-se a la legalitat vigent (hi haurà de constar el nom, NIF, adreça completa, concepte del treball o actuació, IVA, etc.).Aquest justificants com a mínim hauran de doblar l'import de la quantia de la subvenció.

ALTRES DISPOSICIONS.

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada i podrà fer un seguiment del projecte d'actuació o de les activitats objecte de la subvenció.

L'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció en cas d'incompliment per part dels perceptors de qualssevol de les obligacions previstes en els apartats anteriors.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i al regim sancionador que la Llei General Pressupostària estableix sobre les infraccions administratives en la matèria. Les subvencions tindran caràcter voluntari, i en cap cas, no generaran cap dret respecte peticions posteriors, i no seran invocables com a precedent. La seva denegació no donarà lloc a cap reclamació.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altre mena derivada de les actuacions a que restin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades, que en el seu cas hauran de contractar les assegurances que s'escaiguin per raó de la naturalesa de l'activitat desenvolupada.

Les quantitats que s'especifiquen en cadascuna de les modalitats de subvenció i la seva aplicació pressupostària queden condicionades a l'aprovació efectiva del pressupost municipal de l'any en curs. Aquestes quantitats podran ésser modificades en funció de possibles increments i/o decrements en la disponibilitat pressupostària.

Pel que fa al que no preveu aquesta normativa serà aplicable la normativa general aplicable en matèria de règim local en relació al procediment per a la concessió de subvencions públiques i en especial el reglament d'obres, activitats i serveis aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny.

EXCLUSIONS.

Queden fora de l'àmbit d'aquesta normativa els supòsits previstos a l'article 121 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprovà el Reglament d'obres, activitats i servies dels ens locals (ROAS).

ANNEXOS

Valoració de sol·licituds de subvenció per a entitats culturals, veïnals i civiques.

Valoració de sol·licituds de subvenció per a entitats esportives pel foment de l'activitat física i l'esport a Viladecavalls.

Valoració de les sol·licituds de subvencions per a esdeveniments i projectes d'esports.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

A totes les entitats i particularment a les més petites o de menor implantació, que presentin un projecte d'activitats d'interès municipal, per tal de fomentar l'arrelament en el col·lectiu interessat, se'ls podrà concedir, en funció dels criteris d'interès social, cultural, cívic o esportiu, una subvenció mínima, fins i tot en el cas de que no corresponguin d'acord amb l'aplicació dels barems i criteris generals establerts al present document.

DISPOSICIÓ FINAL

Les presents bases i criteris regiran per a l'exercici 2006. No obstant això, en el supòsit que no fos necessari modificar-les o substituir-les, s'entendrà prorrogada la seva vigència per a exercicis posteriors, supòsit en el qual només serà necessària l'adopció del corresponent acord de convocatòria.